



**Lovisenberg**  
diakonale høgskole

# PRAKSISVEILEDNING

10 studiepoeng

Emnet består av to moduler:

MFPV-125: Innføring i praksisveiledning (5 stp.)

MFPV-126: Videreføring i praksisveiledning (5 stp.)

Gjelder for kull H2021

Akkreditert av NOKUT 08.01.2020

Lovisenberg diakonale høgskole AS





## Hensikten med emnet

Emnet i praksisveiledning er et selvvalgt emne på masternivå. Målgruppen er sykepleiere som er praksisveiledere i utdanningssammenheng på bachelor og post- bachelor nivå i helse- og sosialsektoren. Deltakeren skal etter gjennomført studium kunne utføre praksisveiledning av høy faglig kvalitet og initiere til videreutvikling av veiledningskompetanse i sitt arbeidsfellesskap. Studiet har totalt 10 studiepoeng, og består av to moduler; Innføring i praksisveiledning (MFPV-125) og Videreføring i praksisveiledning (MFPV-126).

## Emnets læringsutbytter

### **Kunnskap**

*Etter fullført studium har kandidaten/praksisveileder*

- kunnskap om sentrale begreper, teorier, empiri og tradisjoner innen veiledning
- inngående kunnskap om veileders roller og funksjoner i et mangfoldsperspektiv og i en faglig og tverrprofesjonell yrkespraksis
- inngående kunnskap om relasjon og kommunikasjon i et veiledningsperspektiv
- inngående kunnskap om læring og læringsprosesser
- kunnskap om relevante lover, forskrifter og gjeldende styringsdokumenter, inkludert forskrift om skikkethetsvurdering

### **Ferdigheter**

*Etter fullført studium kan kandidaten/praksisveileder*

- planlegge og gjennomføre veiledning individuelt og i grupper innenfor egen profesjon og tverrprofesjonelt
- tilrettelegge veiledning og læringsaktiviteter i samsvar med praksisperiodens læringsutbyttebeskrivelser og arbeidskrav, og tilpasset studentens læreforutsetninger
- observere praksissituasjoner og gi læringsfremmende tilbakemelding i tråd med mål for praksisstudier
- planlegge og gjennomføre vurdering av måloppnåelse og vurderingssamtale, samt foreta løpende skikkethetsvurdering
- kunne analysere og kritisk reflektere over veiledning som pedagogisk virksomhet
- anvende ulike veiledningsmodeller og –metoder, studentaktive læringsformer og veiledningsteknologi

### **Generell kompetanse**

*Etter fullført studium kan kandidaten/praksisveileder*

- kritisk vurdere egen veilederrolle og konteksten for veiledningen
- reflektere over egen atferd og kommunikasjon og begrunne egen veiledningspraksis
- identifisere og analysere utfordringer og etiske dilemma i veiledning, og drøfte valg av handlingsalternativer
- anvende kunnskaper og ferdigheter i konflikthåndtering og vanskelige samtaler



## MODULOVERSIKT

Moduloversikten gir en beskrivelse av hver modul inkludert forventet læringsutbytte, innhold, arbeids- og undervisningsformer samt vurderingsformer. En læringsplan for hver modul vil gi utfyllende beskrivelse av innhold, læringsaktiviteter/arbeidskrav, obligatorisk pensum, samt eksamen med vurderingskriterier. Læringsplan vil foreligge i forkant av hvert semester.

## Læringsplan

### Modul MFPV-125: Innføring i praksisveiledning

Emnekode og emnenavn	MFPV-125 Innføring i praksisveiledning
Engelsk emnenavn	Clinical supervision – part 1
Studieprogrammet emnet inngår i	Master i avansert klinisk allmennsykepleie
Studiepoeng (+ tilsvarende timer i arbeidsomfang)	5 stp (ca 135 timer arbeidsinnsats)
Undervisningsspråk	Norsk
Krav til forkunnskaper	

### 1. Innledning

Hensikten med modulen er at deltakerne utvikler faglig kompetanse knyttet til å forberede, gjennomføre og evaluere veiledningssituasjoner i et intra- og interprofesjonelt samarbeid. Her vil deltakerne styrke sin bevissthet om veilederrollen relatert til funksjon og ansvar i utdanningssammenheng. I tillegg utvikles kommunikasjons- og veiledningsferdigheter der kritisk refleksjon over egen utøvelse er sentralt.

### 2. Læringsutbytter

#### Kunnskap

*Etter fullført modul har deltakeren*

- kunnskap om sentrale begreper, teorier, empiri og tradisjoner innen veiledning
- inngående kunnskap om relasjon og kommunikasjon i et veiledningsperspektiv
- kunnskap om relevante lover, forskrifter og gjeldende styringsdokumenter, inkludert forskrift om skikkethetsvurdering

#### Ferdigheter

*Etter fullført modul kan deltakeren*

- planlegge og gjennomføre veiledning individuelt og i grupper innenfor egen profesjon og tverrprofesjonelt
- tilrettelegge veiledning og læringsaktiviteter i samsvar med praksisperiodens læringsutbyttebeskrivelser og arbeidskrav, tilpasset studentens læreforutsetninger
- planlegge og gjennomføre vurdering av måloppnåelse og vurderingssamtale, samt foreta løpende skikkethetsvurdering



### **Generell kompetanse**

*Etter fullført modul kan deltakeren*

- kritisk vurdere egen veilederrolle og konteksten for veiledningen
- reflektere over egen atferd og kommunikasjon og begrunne egen veiledningspraksis
- anvende kunnskaper og ferdigheter i konflikthåndtering og vanskelige samtaler

### **3. Innhold**

- Perspektiver på læring og konsekvenser for veiledning
- Kommunikasjon og samhandling i praksisveiledning
- Veiledningsmetoder i praksisveiledning
- Formativ og summativ vurdering som læring og kvalitetssikring
- Utfordringer og handlingsalternativer i praksisveiledning og vurdering
- Faglige, juridiske og etiske overveielser i praksisveiledning

### **4. Undervisningsaktiviteter, læringsaktiviteter og arbeidskrav**

#### **Arbeids- og undervisningsformer**

- Seminar/webinar
- Nettbaserte læringsaktiviteter
- Forelesninger
- Selvstendig arbeid
- Arbeid i mindre grupper
- Arbeidskrav

#### **Arbeidskrav individuelt:**

**Tema:** *Forberedelse og gjennomføring av veiledning i praksis*

#### **Oppgavebeskrivelse:**

- Utarbeid en plan for forberedelse og gjennomføring av en veiledningssekvens i praksis, som gjelder en konkret situasjon der studenter, nyansatte eller kollegaer skal veiledes, individuelt eller i gruppe. Sekvensen skal planlegges i henhold til de pedagogiske prinsippene med førveiledning, gjennomføring og etterveiledning
- Omfang: 350 ord
- Det skal anvendes kilder fra pensum.
- Referanselisten skal være i samsvar med retningslinjer for oppgaveskriving <https://www.ldh.no/bibliotek/oppgaveskriving>



- I tillegg skal det legges ved en liste over selvvalgt pensum (100 sider). Selvvalgt pensum bør bestå av minimum 3 forskningsartikler i tillegg til annen faglitteratur om veiledning (f.eks. kapitler fra bøker). Referansene bør ikke være eldre enn 10 år.
- Planleggingsdokumentet leveres inn i Canvas til godkjenning, og må være godkjent før gjennomføringen kan finne sted.
- Veiledningssekvensen gjennomføres i egen praksis.
- Etter gjennomføringen leveres en bekreftelse på at veiledningssekvensen er gjennomført inn i Canvas. Bekreftelsen skal være signert av både personen(e) som har mottatt veiledning og av veileder (student i praksisveiledning).

**Vurderingsuttrykk:** Godkjent/Ikke godkjent

## **5. Vurderings-/eksamensform og sensorordning.** **Vurderingsuttrykk og vurderingskriterier**

For å kunne fremstille seg til eksamen må arbeidskrav være vurdert til godkjent.

**Eksamen:** Veiledningsopplegget evalueres i en skriftlig oppgave

**Oppgavebeskrivelse:**

- Beskriv kort hvordan veiledningssekvensen ble planlagt og gjennomført.
- Forklar hvordan den planlagte veiledningssekvensen var tilpasset læreforutsetninger og hvilke konsekvenser dette hadde for det aktuelle veiledningssekvensen
- Gjør rede for hvordan den gjennomførte veiledningssekvensen tilrettela for veiledning og læring

Underveis er det viktig at du knytter teoretisk kunnskap til refleksjonene og reflekterer over egen veilederrolle knyttet til den planlagte og gjennomførte veiledningssekvensen

**Rammer:**

- Benytt aktuelle referanser fra både ordinært og selvvalgt pensum.
  - Selvvalgt pensum markeres i referanselisten med \*
- Bruk «Mal for semesteroppgaver og mindre skriftlige oppgaver»
- Benytt retningslinjer for oppgaveskriving  
<https://www.ldh.no/bibliotek/oppgaveskriving>
- Planleggingsdokumentet legges som vedlegg

**Vurderingsform:** Skriftlig individuell innlevering 1500 ord

**Vurderingsuttrykk:** Bestått/ikke bestått



**Kriterier for vurdering: Vurderingen av besvarelsen er basert på en helhetsvurdering.**

- Besvarelsen inneholder en evaluering av veiledningssekvensen
- Besvarelsen inneholder faglige begrunnede argumenter av betydning for/satt i sammenheng med den gjennomførte veiledningssekvensen
- Besvarelsen inneholder refleksjon over ulike sider ved egen og den/de veilededes handlinger, holdninger og ideer knyttet til den gjennomførte veiledningssekvensen
- Kandidaten har kritisk reflektert over egen veilederrolle gjennom å sette ord på egne erfaringer med den gjennomførte veiledningssekvensen. Refleksjonen skal vise kandidatens innsikt og forståelse for veiledning
- Besvarelsen er logisk og oversiktlig organisert og har en god skriftlig fremstilling
- Det er brukt «Mal for semesteroppgaver og mindre skriftlige oppgaver»
- Det er anvendt relevante kilder fra pensum og selvvalgt pensum
- Oppgaven og referanselisten er i samsvar med retningslinjer for oppgaveskriving <https://www.ldh.no/bibliotek/oppgaveskriving>

## 6. Ukeoversikt

For nærmere informasjon om tidspunkt for forelesninger, arbeid i læringsgrupper m.m., se timeplan

Uke 33	Uke 34	Uke 35	Uke 36
Webinar: Onsdag 18. og Torsdag 19. August		Webinar: Onsdag 1. September	

Uke 37	Uke 38	Uke 39	Uke 40
	Webinar: Onsdag 22. og Torsdag 23. September		Eksamen innlevering Onsdag 6. Oktober

## 7. Pensum

Pensum er hentet fra fagbøker, artikler, nettressurser og nettsider. Ca 300 sider. Gå til emnet Innføring i praksisveiledning i Canvas. Klikk på Pensum i meny til venstre, og du blir ført videre



til Leganto. Her vil du gis tilgang til bokreferanser, og du finner tilgang artikler og nettressurser i fulltekst. Emnet har også 100 sider selvvalgt pensum.

## Læringsplan

### Modul MFPV-126: Videreføring i praksisveiledning

Emnekode og emnenavn	MFPV-126 Videreføring i praksisveiledning
Engelsk emnenavn	Clinical supervision – part 2
Studieprogrammet emnet inngår i	Master i avansert klinisk allmennsykepleie
Studiepoeng (+ tilsvarende timer i arbeidsomfang)	5 stp (ca. 135 timer arbeidsinnsats)
Undervisningsspråk	Norsk
Krav til forkunnskaper	Modul MFPV-125

### 1. Innledning

Hensikten er at deltakerne videreutvikler sin kompetanse innen praksisveiledning gjennom å anvende ulike veiledningsmetoder og -teknologi. Deltakerne skal kritisk vurdere egen rolle og funksjon i et læringsperspektiv. Det vektlegges at læring er en individuell, sosial og kontekstuell aktivitet knyttet til organisatoriske rammer og kultur på praksisstedet. Håndtering av etiske dilemma og utfordrende veiledningssituasjoner er en sentral del av sluttkompetansen.

### 2. Læringsutbytte

#### **Kunnskap**

*Etter fullført modul har deltakeren*

- inngående kunnskap om veileders roller og funksjoner i ulike faglige og tverrprofesjonelle kontekster
- inngående kunnskap om læring og læringsprosesser

#### **Ferdigheter**

*Etter fullført modul kan deltakeren*

- observere praksissituasjoner og gi læringsfremmende tilbakemelding i tråd med læringsutbyttebeskrivelser for praksisstudier
- kunne analysere og kritisk reflektere over veiledning som pedagogisk virksomhet
- anvende ulike veiledningsmodeller og –metoder, studentaktive læringsformer og veiledningsteknologi

#### **Generell kompetanse**

*Etter fullført modul kan deltakeren*





- kritisk vurdere egen veilederrolle og konteksten for veiledningen
- identifisere og analysere utfordringer og etiske dilemma i veiledning, og drøfte valg av handlingsalternativer
- anvende kunnskaper og ferdigheter i konflikthåndtering og vanskelige samtaler

### **3. Innhold**

- Tilrettelegging for gode læresituasjoner i praksisstudier
- Situert læring
- Formell og uformell læring
- Kommunikasjon, kommunikasjonsferdigheter og barrierer
- Utfordringer i veiledning og håndtering av vanskelige samtaler
- Kollegaveiledning: veiledning på veiledning
- Kvalitetssikring av studentens kunnskap og ferdigheter knyttet til pasientsikkerhet og trygge tjenester
- Etisk refleksjon over veiledningssituasjoner
- Kritisk vurdering av egen rolle og funksjon som praksisveileder

### **4. Undervisningsaktiviteter, læringsaktiviteter og arbeidskrav**

- Seminar/webinar
- Nettbaserte læringsaktiviteter
- Forelesninger
- Selvstendig arbeid
- Arbeid i mindre grupper

#### ***Arbeidskrav 1 - individuelt***

<b>Tema:</b>	Etisk dilemma i praksisveiledning
<b>Oppgavebeskrivelse:</b>	Beskriv kort et opplevd etisk dilemma i praksisveiledning. Anvend en etisk refleksjonsmodell til å gjøre en refleksjon over det beskrevne dilemmaet. Identifiser ulike handlingsalternativer.
<b>Omfang:</b>	Skriftlig individuell innlevering 700 ord
<b>Vurderingsuttrykk:</b>	Godkjent/Ikke godkjent





**Arbeidskrav 2 – i gruppe med 3-4 deltakere**

**Tema:** Etisk dilemma i praksisveiledning

**Oppgavebeskrivelse:** Ta utgangspunkt i en utfordring eller et etisk dilemma som en eller flere av gruppemedlemmene har erfart i forbindelse med praksisveiledning

- Beskriv kort det etiske dilemmaet
- Utform en problemstilling  
Problemstillingen skal godkjennes av emneansvarlig
- Identifiser og analyser veiledningssituasjonen som blir beskrevet
- Drøft og begrunn valg av handlingsalternativer
- Benytt teoretisk kunnskap og erfaringer fra praksisveiledning i besvarelsen

**Omfang:** Skriftlig innlevering 2000 ord

**Vurderingsuttrykk:** Godkjent/Ikke godkjent

**Kriterier for vurdering:**

Vurderingen av besvarelsen er basert på en helhetsvurdering

- Besvarelsen inneholder en kritisk vurdering av egen praksisveilederrolle og konteksten for veiledningen
- Besvarelsen er logisk og oversiktlig organisert og har en god skriftlig fremstilling
- Det er brukt «Mal for semesteroppgaver og mindre skriftlige oppgaver»
- Det er anvendt relevante kilder fra pensum og selvvalgt pensum
- Oppgaven og referanselisten er utformet etter LDH`s «Retningslinjer for oppgaveskriving» se LDH.no/Bibliotek

**Rammer:**

- Det skal benyttes pensumlitteratur og selvvalgt pensum
- Selvvalgt pensum skal omfatte minimum 150 sider. Selvvalgt pensum bør bestå av minimum 3 forskningsartikler i tillegg til annen faglitteratur om veiledning (f.eks. kapitler fra bøker). Ikke eldre enn 10 år.
  - Det markeres i referanselisten med \* hva som er selvvalgt pensum.
  - Andre kilder som f.eks. prosedyrer, fagplaner kan legges som vedlegg.
  - Fullstendig liste over selvvalgt pensum (også det som ikke benyttes i oppgaven) legges ved som en egen liste etter oppgavens ordinære referanseliste.
- Bruk «Mal for semesteroppgaver og mindre skriftlige oppgaver»
- Benytt retningslinjer for oppgaveskriving <https://www.ldh.no/bibliotek/oppgaveskriving>



## 5. Vurderings-/eksamensform og sensorordning. Vurderingsuttrykk og vurderingskriterier

For å fremstille seg til eksamen må **begge** arbeidskravene være vurdert til godkjent.

### Eksamen:

Eksamen i gruppe med 3-4 deltakere. Samme gruppe som i Arbeidskrav 2.

**Oppgavebeskrivelse:** Ta utgangspunkt i Arbeidskrav 2, og presenter dette. Med bakgrunn i arbeidskravet, reflekter over hvordan deres fremtidige rolle som praksisveiledere kan utvikles i ulike faglige og tverrprofesjonelle kontekster

**Omfang:** 20 minutter presentasjon + 10 minutter spørsmål

**Vurderingsform:** Muntlig presentasjon i gruppe (3- 4 deltakere)

**Vurderingsuttrykk:** Bestått/ikke bestått

Karakteren er individuell. Ved store forskjeller i bidrag fra gruppemedlemmer vil det kunne gis ulike karakterer innad i en gruppe.

### Kriterier for vurdering:

- Presentasjonen er basert på Arbeidskrav 2.
- Kandidatene reflekterer over kunnskapen og perspektiver fra Arbeidskrav 2, og viser hvordan dette kan videreføres i deres pedagogiske virksomhet som praksisveiledere
- Alle i gruppen er deltagende i presentasjonen

## 6. Ukeoversikt

For nærmere informasjon om tidspunkt for forelesninger, arbeid i læringsgrupper m.m., se timeplan

Uke 43	Uke 44	Uke 45	Uke 46
Webinar: Onsdag 25. og Torsdag 26. Oktober	Innlevering av Arbeidskrav 1 (individuell)	Webinar: Mandag 8. og Tirsdag 9. November	

Uke 47	Uke 48	Uke 49	Uke 50
	Innlevering av Arbeidskrav 2 (i gruppe) Tirsdag 30. November		Muntlig gruppeeksamen Tirsdag 14. Desember



## **7. Pensum**

Pensum er hentet fra fagbøker, artikler, nettressurser og nettsider. Ca 300 sider. Gå til emnet Videreføring i praksisveiledning i Canvas. Klikk på Pensum i meny til venstre, og du blir ført videre til Leganto. Her vil du gis tilgang til bokreferanser, og du finner tilgang artikler og nettressurser i fulltekst. Emnet har også 150 sider selvvalgt pensum.